

**Министерство здравоохранения Республики Крым  
Государственное автономное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Республики Крым  
«Крымский медицинский колледж»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ППО студентов  
ГАОУ СПО РК «Крымский  
медицинский колледж»

\_\_\_\_\_ Н.М. Носова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАОУ СПО РК  
«Крымский медицинский  
колледж»

\_\_\_\_\_ А.А. Писарев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о студенческом общежитии  
ГАОУ СПО РК «Крымский медицинский колледж»**

г. Симферополь, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГАОУ СПО РК «Крымский медицинский колледж» (далее- Положение о студенческом общежитии) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2007 года № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Постановлением Совета министров Республики Крым от 05.03.2019 № 126 «Об утверждении единого размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги для обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Республики Крым в целях упорядочения деятельности студенческих общежитий».

1.2. Под студенческое общежитие ГАОУ СПО РК «Крымский медицинский колледж» (далее – студенческое общежитие) выделен один этаж учебного корпуса по адресу: г. Симферополь, ул.Л.Чайкиной, 3/23, общей площадью 1038,9 кв.м., количеством жилых комнат - 38, предназначенных для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий, обучающихся колледжа по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей отделения повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся.

1.3. Студенческое общежитие колледжа содержится за счет средств субсидии, выделяемой ГАОУ СПО РК «Крымский медицинский колледж» на выполнения государственного задания, иные цели и платы за пользование студенческим общежитием. Планирование и финансирование расходов на содержание студенческого общежития осуществляется колледжем.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается. В исключительных случаях колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного

кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.5. В студенческом общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комната досуга, спортивные комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, кухня, душевые, умывальные комнаты). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. В соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка обучающихся ГАОУ СПО РК «Крымский медицинский колледж» проживающих в общежитии (далее- Правила внутреннего распорядка), которые утверждаются директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов и родительским комитетом обучающихся.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

1.8. Положение о студенческом общежитии ГАОУ СПО «Крымский медицинский колледж», утвержденные директором колледжа 27.02.2020 года, ранее регулировавшие правоотношения, прекращает действие полностью с момента подписания данного Положения о студенческом общежитии.

## **2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии**

### *2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:*

2.1.1 Проживать в закрепленной за ними жилой комнате в установленный приказом срок и при условии выполнения настоящих Правил внутреннего распорядка и Договора найма жилого помещения;

2.1.2 Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового и спортивного назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

С разрешения администрации общежития приобретать за свой счет и размещать в своей комнате бытовую теле/видео/аудио аппаратуру и другие приборы и имущество, не запрещенные к использованию в общежитии.

Ответственность за сохранность личного имущества лежит на владельце этого имущества.

В случае пропажи или порчи данного имущества разбирательство по факту пропажи (порчи), розыск пропавшего имущества и виновных лиц осуществляют правоохранительные органы в установленном законом порядке.

2.1.3. Обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине. Своевременно подавать заявки коменданту общежития на

ремонт мебели, электрооборудования, замков и т.п. в книге заявок, находящейся у вахтера.

2.1.4. Избирать и быть избранными в состав студенческого совета общежития колледжа. Участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

2.1.5. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.1.6. На поощрение от администрации колледжа за активное участие в общественной жизни общежития.

*2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:*

2.2.1. Выполнять условия заключенного с администрацией колледжа Договора найма жилого помещения;

2.2.2. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.

2.2.3. Принимать посетителей в отведенное администрацией время.

2.2.4. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;

2.2.5. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями. Уважительно относиться ко всем проживающим обучающимся, работникам общежития.

2.2.6. Строго соблюдать Правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

2.2.7. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

2.2.8. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию, воду;

2.2.9. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих комнатах ежедневно, а на кухне- по установленному графику дежурств.

2.2.10. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и Договором найма жилого помещения;

2.2.11. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находится в общежитии;

2.2.12. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

2.2.13. Принимать участие в текущей, согласно графику, составленному старостой комнаты, генеральной уборке своих комнат, кухни и территории общежития раз в неделю или по необходимости;

2.2.14. Регистрироваться в журнале убытия и прибытия обучающихся на

период своего отсутствия свыше одних суток.

Родители несовершеннолетних обучающихся, проживающих в общежитии, обязаны предупредить телефонным звонком (сообщением) воспитателя общежития о приезде домой несовершеннолетнего на выходные и праздничные дни и об отъезде из дома в общежитие.

2.2.15. Соблюдать тишину в часы самоподготовки с 17.00 до 20.00 час. Возвращаться в общежитие до 22.00 час. С 22.00 часов находиться в своих комнатах.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Обязанности администрации колледжа**

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

*3.2 Администрация колледжа обязана:*

3.2.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением о студенческом общежитии, нормами проживания в общежитии;

3.2.2. При заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

3.2.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.2.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;

3.2.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем, необходимым для проживания и быта обучающихся;

3.2.6. Укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.2.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.2.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.2.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании медицинского работника;

3.2.10. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.2.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.2.12. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.2.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

3.2.14. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Руководитель студенческого общежития (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

4.2. *Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:*

4.2.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

4.2.2. Заселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и квитанции об оплате за проживание в общежитии;

4.2.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

4.2.4. Учет и доведение до администрации колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

4.2.5. Информирование директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

4.2.6. Создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

4.2.7. Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. *Комендант студенческого общежития:*

4.3.1. Принимает участие в разработке должностных инструкций для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

4.3.2. Вносит предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

4.3.3. Совместно со студенческим советом общежития, воспитателем общежития вносит на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

4.3.4. Принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

4.3.5. Вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Комендант студенческого общежития совместно со студенческим советом общежития, воспитателем общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии ГАОУ СПО РК «Крымский медицинский колледж», разработанными на основании настоящего Положения Правилами внутреннего распорядка.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). В исключительных случаях по ходатайству профсоюзной организации студентов в жилые комнаты, сверх установленных норм, могут поделяться студенты- сироты, студенты-инвалиды, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, студенты из многодетных и малообеспеченных семей.

5.3. Приказ о заселении обучающихся в общежитие составляется на учебный год. Заселение обучающихся, ранее проживающих в общежитии, на следующий учебный год формируется по представлению ходатайства председателя профсоюзного комитета студентов, согласованного с комендантом и воспитателем общежития.

5.3. Приказ директора колледжа на заселение обучающихся, зачисленных на 1-й курс, формируется на основании личных заявлений обучающихся по представлению профсоюзного комитета студентов.

Обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в общежитии, предоставляются места в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», а также несовершеннолетним обучающимся, проживающим в отдаленных районах региона, жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

5.4. Договор найма жилого помещения заключается с обучающимися и (или) с законными представителями несовершеннолетних обучающихся в соответствии с приказом о предоставлении места в общежитии на учебный год. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в бухгалтерии колледжа.

5.5. Заселение обучающихся в студенческое общежитие осуществляется на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и квитанции об оплате за проживание в общежитии;

5.6. Переселение проживающих из одной комнаты в другую проводится по решению администрации и студенческого совета общежития.

5.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в



других исключительных случаях, определяется Правилами внутреннего распорядка общежития.

5.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.9. Абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии колледжа и Правилами внутреннего распорядка общежития.

5.10. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие выселяются на основании приказа директора, освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения. (пункт 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.11. При выселении из студенческого общежития студенты подписывают у коменданта общежития обходной лист, который сдают в учебную часть колледжа.

## **6. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

6.1 Размер платы за пользование студенческим общежитием устанавливается ежегодно, согласно калькуляции, утвержденной приказом директора.

6.2 Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся за весь период проживания, определенный договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.3 Оплата производится безналичным путем через отделения банков на расчетный счет Колледжа.

6.4. Оплата за дополнительные услуги, не связанные с образовательным процессом, предоставляемых исключительно по желанию проживающих, взимается дополнительно в соответствии с дополнительным соглашением.

6.5. Лица, указанные в ч.5 ст.36 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

6.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период прохождения вступительных испытаний, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих студенческом общежитии**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением о студенческом общежитии.

7.2. Студсовет общежития координирует работу старост комнат и организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

7.4.1. Переселение проживающих из одной комнаты студенческого общежития в другую по инициативе администрации;

7.4.2. Меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

7.4.3. План воспитательных и досуговых мероприятий в студенческом общежитии.

7.5. В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, решениями актива студенческого совета и администрации общежития.

7.5. Администрация колледжа и общежития принимает меры к моральному и материальному поощрению членов актива студенческого совета общежития за успешную работу.

Рассмотрено, рекомендовано к утверждению директором на заседании методического совета

Протокол № 5 от 04.04.2024 года.